

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ของสถานีตำรวจตำรวจภูธรเวียงต้า จังหวัดแพร่

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ขับเคลื่อนให้หน่วยงานภาครัฐมีมาตรการระบบ หรือแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานที่ อาจก่อให้เกิดการทุจริต

สถานีตำรวจภูธรเวียงต้า จังหวัดแพร่ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการจัดการความเสี่ยงการทุจริต ภายในองค์กร อันสอดคล้องกับนโยบายดังกล่าวอาศัยอำนาจตามคำสั่ง สถานีตำรวจภูธรเวียงต้าที่ ๔๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เห็นควรให้รองผู้กำกับการในสถานีทุกสายงาน จัดทำประเมิน ความเสี่ยงการทุจริตและการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตในแต่ละสายงานเพื่อเป็นประโยชน์ แนวทาง ในการปฏิบัติงานในหน่วยต่อไป

พันตำรวจเอก



(คมสันต์ กันธะป้อง)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเวียงต้า

ส่วนที่ ๒ การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

พิจารณาจาก ๒ ปัจจัย คือ โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) พิจารณาความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสียหายและผลกระทบ (Impact) การวัดความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจากความเสี่ยงนั้น

ศัพท์เฉพาะ คำนิยาม **ศัพท์เฉพาะ**

คำนิยาม

ความเสี่ยงการทุจริต (Fraud Risk)

การดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประทุพติมิชอบหรืออาจการก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน ในอนาคต

ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต

เป็นขั้นตอนในการค้นหาว่ามีรูปแบบความเสี่ยงการทุจริตอย่างไรบ้าง

โอกาส (Likelihood)

โอกาสหรือความเป็นไปได้ที่เหตุการณ์จะเกิดขึ้น

ผลกระทบ (Impact)

ผลกระทบจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งที่เป็นตัวเงินหรือไม่เป็นตัวเงิน

คะแนนความเสี่ยงการทุจริต

คะแนนรวม ที่เป็นผลจากการประเมินความเสี่ยงการทุจริตจาก ๒ ปัจจัยคือโอกาสเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact)

(Risk Score)

ผู้รับผิดชอบความเสี่ยงการทุจริต (Risk Owner)

ผู้ปฏิบัติงานหรือรับผิดชอบ ภาระงานหรือโครงการ มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตที่หน่วยงานมีอยู่ในปัจจุบัน

Key Controls in place

Further Actions to be Taken

มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตที่จัดทำเพิ่มเติม

เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

ตารางที่ ๑ เกณฑ์โอกาสที่จะเกิด (Likelihood)

โอกาสเกิดการทุจริต (Likelihood)	
๕	เหตุการณ์อาจเกิดขึ้นได้สูงมาก แต่ไม่เกินร้อยละ (ร้อยละ ๓)
๔	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้สูง แต่ไม่เกินร้อยละ (ร้อยละ ๒)
๓	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นไม่เกิน (ร้อยละ ๑)
๒	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นไม่เกิน (ร้อยละ ๐.๑)
๑	เหตุการณ์ไม่น่ามีโอกาสเกิดขึ้น (ไม่เกิดขึ้นเลย)

ตารางที่ ๒ เกณฑ์ผลกระทบ (Impact)

ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)	
๕	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูงมาก
๔	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูง
๓	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับปานกลาง
๒	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำ
๑	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำมาก

ตารางที่ ๓ ระดับความเสี่ยงการทุจริต

Risk Score					
โอกาสเกิด	ผลกระทบ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๕	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก	สูงมาก
๔	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก
๓	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก
๒	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
๑	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูง

ตารางที่ ๔ ระดับความเสี่ยง = คะแนนโอกาสเกิด x คะแนนผลกระทบ

ระดับความเสี่ยง	
ต่ำมาก	๑ - ๕
ต่ำ	๖ - ๑๐
ปานกลาง	๑๑ - ๑๕
สูง	๑๖ - ๒๐
สูงสุด	๒๑ - ๒๕

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตของสถานีดำรวจ

(๑) สายงานอำนาจการ

ลำดับ ที่	ขั้นตอน การปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต (Fraud Risk)	การเกิดการทุจริต	
			เคยเกิดขึ้นแล้ว	ยังไม่เคยเกิดขึ้น
๑.๑ การพิจารณาชั้นเงินเดือน				
๑	ผู้บังคับบัญชาพิจารณาผลการ ปฏิบัติราชการผู้ใต้บังคับบัญชาปี ละ ๒ ครั้ง (๖ เดือน/๑๒ เดือน)	- มีการพิจารณาอย่างไม่ ยุติธรรม - มีการพิจารณาแบบเลือกที่รัก มักที่ชัง		<input checked="" type="checkbox"/>
๒	ผู้บริหารประชุม พิจารณาเลื่อน ชั้นเงินเดือน	การพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือน ไม่เป็นไปตามผลการปฏิบัติ ราชการหรือความรู้ ความสามารถ		<input checked="" type="checkbox"/>
๑.๒ การจัดการเรื่องร้องเรียน				
๑	ผู้ร้องเรียนยื่นร้องเรียนกลั่นแกล้ง เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	ไม่มีการตรวจสอบว่าเรื่อง ร้องเรียนมีมูลเท็จจริงหรือไม่		<input checked="" type="checkbox"/>
๒	เสนอเรื่องตรวจสอบข้อเท็จจริง ไม่มีการตรวจสอบว่าเรื่อง ร้องเรียนมีมูลเท็จจริงหรือไม่	ไม่มีการตรวจสอบว่าเรื่อง ร้องเรียนมีมูลจริงหรือไม่		<input checked="" type="checkbox"/>
๑.๓ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ				
๑	ตรวจสอบหลักฐานการเบิก จ่ายเงินงบประมาณและเงินนอก งบประมาณตามวงรอบการ เบิกจ่าย	เอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องตาม ความเป็นจริง		<input checked="" type="checkbox"/>

ลำดับ ที่	ขั้นตอน การปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต (Fraud Risk)	การเกิดการทุจริต	
			เคยเกิดขึ้นแล้ว	ยังไม่เคยเกิดขึ้น
๒	จัดทำเอกสารเพื่อเสนอเรื่องเบิก จ่ายเงินไปยังหน่วยผู้เบิก	เอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องตาม ความเป็นจริง		<input checked="" type="checkbox"/>
๓	หน่วยผู้เบิก ตรวจสอบความถูกต้อง และโอนเงินเข้าบัญชีผู้มีสิทธิ โดยตรง	โอนเงินให้ผู้มีสิทธิไม่ถูกต้อง		<input checked="" type="checkbox"/>
๔	ส่งหลักฐานการโอนเงินมาให้ หน่วยงานเพื่อแจ้งผู้มีสิทธิรับเงิน ทราบและตรวจสอบความถูกต้อง	ไม่มีการส่งหลักฐานการโอน เงินให้ผู้มีสิทธิตรวจสอบ		<input checked="" type="checkbox"/>
๑.๔ กระบวนการ การรับ การแจกจ่าย พัสดุ				
๑	เจ้าหน้าที่พัสดุรับและตรวจสอบ พัสดุที่ได้รับแจกจ่ายจากภ.จว. แพร่ จำนวนพัสดุที่ได้รับไม่ตรง ตาม บัญชี	จำนวนพัสดุที่ได้รับไม่ตรงตาม บัญชี		<input checked="" type="checkbox"/>
๒	นำพัสดุมาแจกจ่ายแต่ละฝ่าย ใน สังกัดตามความต้องการ	การแจกจ่ายพัสดุที่ได้รับแต่ละ ฝ่ายไม่เท่าเทียม ตามความ ต้องการ		<input checked="" type="checkbox"/>
๓	การลงทะเบียนคุม รับ จ่าย รายงานผลและลงข้อมูลในระบบ POLIS	จำนวนพัสดุที่แจกไม่ตรงตามที่ บันทึกในทะเบียนคุม		<input checked="" type="checkbox"/>
๔	รายงานการรับ จ่าย และวัสดุ คงเหลือเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	จำนวนพัสดุที่แจกไม่ตรงตามที่ บันทึกในทะเบียนคุม		<input checked="" type="checkbox"/>

ลำดับ ที่	ขั้นตอน การปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต (Fraud Risk)	การเกิดการทุจริต	
			เคยเกิดขึ้นแล้ว	ยังไม่เคยเกิดขึ้น
๑.๕ กระบวนการ การจัดซื้อจัดจ้าง				
๑	ผู้บังคับบัญชาพิจารณาผลการปฏิบัติราชการผู้ใต้บังคับบัญชาปีละ ๒ ครั้ง (๖ เดือน/๑๒ เดือน)	- มีการพิจารณาอย่างไม่ยุติธรรม - มีการพิจารณาแบบเลือกที่รักมักที่ชัง		<input checked="" type="checkbox"/>
๒	ผู้บริหารประชุม พิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือน	การพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนไม่เป็นไปตามผลการปฏิบัติราชการหรือความรู้ความสามารถ		<input checked="" type="checkbox"/>
๓	เมื่อได้รับการอนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างแล้วดำเนินการตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง	มีการคัดเลือกร้านค้าหรือบริษัทที่ทำให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน		<input checked="" type="checkbox"/>
๔	เสนอเรื่องขออนุมัติจัดซื้อ จัดจ้างตามลำดับชั้นถึงหน่วยผู้เบิก	เอกสารในการจัดซื้อจัดจ้างไม่ครบหรือไม่ถูกต้อง		<input checked="" type="checkbox"/>
๕	หน่วยที่เบิกตรวจสอบเอกสารและโอนเงินให้ผู้มีสิทธิไม่ถูกต้อง	โอนเงินให้ผู้มีสิทธิไม่ถูกต้อง		<input checked="" type="checkbox"/>
๑.๖ กระบวนการการขออนุญาตต่ออายุใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว				
๑	บุคคลต่างด้าว นำสมุดประจำตัวคนต่างด้าว มาติดต่อขอต่ออายุใบอนุญาตฯ และเขียนคำร้องฯ	ผลประโยชน์เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการ		<input checked="" type="checkbox"/>
๒	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ความถูกต้องเอกสาร และดำเนินการต่ออายุฯตามคำร้องขอ เสนอผู้มีอำนาจพิจารณาอนุญาต	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการ		<input checked="" type="checkbox"/>

ลำดับ ที่	ขั้นตอน การปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต (Fraud Risk)	การเกิดการทุจริต	
			เคยเกิดขึ้นแล้ว	ยังไม่เคยเกิดขึ้น
๓	มอบสมุดประจำตัวคนต่างด้าวฯ ที่ดำเนินการเรียบร้อยแล้วให้กับผู้มา ติดต่อ	ไม่คืนเอกสารให้แก่คนต่างด้าวฯ		<input checked="" type="checkbox"/>
๔	นำส่งเงินค่าต่ออายุเป็นไปรายได้ แผ่นดิน	ไม่นำส่งเงินค่าต่ออายุเป็นรายได้ แผ่นดิน		<input checked="" type="checkbox"/>
๕	รายงานผลการดำเนินการไปยัง สตม.ทุกเดือน	ไม่รายงาน สตม.เพื่อทราบ		<input checked="" type="checkbox"/>

(๒) สายงานป้องกันปราบปราม

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต (Fraud Risk)	การเกิดการทุจริต	
			เคยเกิดขึ้นแล้ว	ยังไม่เคยเกิดขึ้น
๒.๑ การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย				
๑	การใช้อำนาจหน้าที่ในการป้องกันปราบปรามอาชญากรรม	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดีหรือทำให้รับโทษน้อยลง		<input checked="" type="checkbox"/>
๒	การออกตรวจค้น เช่น การลักลอบ เล่นพนัน หรือตรวจค้นยาเสพติด	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดีหรือทำให้รับโทษน้อยลง		<input checked="" type="checkbox"/>
๓	ลงบันทึกจับกุมและนำตัวส่งร้อยเวรสอบสวน	มีการเรียกรับกับการไม่จับกุม ผลประโยชน์เพื่อแลกดำเนินคดีหรือ ทำให้รับโทษน้อยลง		<input checked="" type="checkbox"/>
๔	การตรวจสอบแรงงานต่างด้าวและนายจ้างหรือไม่ มีใบอนุญาตว่ามีการลักลอบเข้าเมืองทำงานตรงตามทำงานหรือไม่ หรือใบอนุญาตหรือไม่	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดีหรือทำให้รับโทษน้อยลงต่อรองไม่ส่งตัวกลับประเทศต้นทาง		<input checked="" type="checkbox"/>

(๓) สายงานจรรยาจร

ลำดับที่	ขั้นตอน การปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต (Fraud Risk)	การเกิดการทุจริต	
			เคยเกิดขึ้นแล้ว	เคยเกิดขึ้นแล้ว
๓.๑ กระบวนการ การจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายจรรยาจร				
๑	ตรวจพบการกระทำ ความผิด	มีการเรียกรับผลประโยชน์ เพื่อ แลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษน้อยลง		<input checked="" type="checkbox"/>
๒	ออกใบสั่ง	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อ แลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษน้อยลง		<input checked="" type="checkbox"/>

(๔) สายงาน
สืบสวน

ลำดับที่	ขั้นตอน การปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต (Fraud Risk)	การเกิดการทุจริต	
			เคยเกิดขึ้นแล้ว	เคยเกิดขึ้นแล้ว
๔.๑ กระบวนการ การจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายอาญา				
๑	การจับกุมความผิดซึ่งหน้า และตามหมายจับต้องแจ้ง ข้อหาและแจ้งสิทธิใช้ กฎหมายกำหนดผู้ถูกจับ ทราบถึงสิทธิตามหน้าที่	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อ แลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษน้อยลง		<input checked="" type="checkbox"/>
๒	บันทึกการจับกุม	เรียกทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น ใดเพื่อแลกกับการไม่ให้ถูกจับกุม ดำเนินคดี		<input checked="" type="checkbox"/>

(๕) สายงานสอบสวน

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต (Fraud Risk)	การเกิดการทุจริต	
			เคยเกิดขึ้นแล้ว	เคยเกิดขึ้นแล้ว
๕.๑ กระบวนการ การขอลดปล่อยตัวชั่วคราว				
๑	ยื่นคำร้องขอปล่อยตัวชั่วคราวต่อพนักงานสอบสวน	ผลประโยชน์เพื่ออำนวยความสะดวกให้มีการเรียกรับในการให้บริการ		<input checked="" type="checkbox"/>
๒	พิจารณาอนุมัติตรวจสอบความถูกต้องแล้ว	มีการเรียกรับอำนวยความสะดวก ผลประโยชน์เพื่อในการให้บริการ		<input checked="" type="checkbox"/>
๓	กรณีอนุมัติปล่อยตัวชั่วคราว รับเงินประกัน และออกใบเสร็จรับเงินลงรายละเอียดในสมุดให้กับนายประกัน	ไม่ออกใบเสร็จรับเงิน		<input checked="" type="checkbox"/>
๔	สถิติ ประกันเสมือนประจำวันลงบันทึกประจำวันปล่อยตัวชั่วคราว	ไม่มีการบันทึกประจำวันปล่อยตัวชั่วคราว		<input checked="" type="checkbox"/>
๕	พงส.นำเงินประกันตามใบเสร็จ รับเงินส่งให้เจ้าหน้าที่การเงินในวันที่ทำประกัน กรณีถัดไปก่อนเวลาหลังเวลา ๑๖.๓๐ น. ให้นำส่งเงินในวันทำการ ๐๙.๓๐ น.	ไม่นำเงินประกันตัวผู้ต้องหา ส่งให้แก่เจ้าหน้าที่การเงินภายในกำหนดเวลา		<input checked="" type="checkbox"/>

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตของสถานีตำรวจภูธรลอง

(๑) สายอำนวยการ

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต (Fraud Risk)	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับความเสี่ยง
๑.๑ การพิจารณาขึ้นเงินเดือน						
๑	ผู้บังคับบัญชาพิจารณาผลการปฏิบัติราชการ ผู้ใต้บังคับบัญชาปีละ ๒ ครั้ง (๖ เดือน/๑๒ เดือน)	- มีการพิจารณาอย่างไม่ยุติธรรม - มีการพิจารณาแบบเลือกที่รักมักที่ชัง	๕	๓	๑๕	ปานกลาง
๒	ผู้บริหารประชุม พิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือน	การพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนไม่ เป็นไปตามผลการปฏิบัติราชการ หรือความรู้ความสามารถ	๓	๓	๙	ต่ำ
๑.๒ การจัดการเรื่องร้องเรียน						
๑	ผู้ร้องเรียนยื่นร้องเรียน กลั่นแกล้งเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	ไม่มีการตรวจสอบว่าเรื่อง ร้องเรียนมีมูลเท็จจริงหรือไม่	๒	๒	๔	ต่ำมาก
๒	เสนอเรื่องตรวจสอบข้อเท็จจริง ไม่มีการ ตรวจสอบว่าเรื่อง ร้องเรียนมีมูลเท็จจริงหรือไม่	ไม่มีการตรวจสอบว่าเรื่อง ร้องเรียนมีมูลเท็จจริงหรือไม่	๒	๒	๔	ต่ำมาก

ลำดับที่	ขั้นตอน การปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต (Fraud Risk)	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับความ เสี่ยง
๑.๓ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ						
๑	ตรวจสอบหลักฐานการ เบิกจ่ายเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ ตามวงรอบการเบิกจ่าย	เอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องตาม ความเป็นจริง	๔	๑	๔	ต่ำมาก
๒	จัดทำเอกสารเพื่อเสนอ เรื่องเบิกจ่ายเงินไปยัง หน่วยผู้เบิก	เอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องตาม ความเป็นจริง	๔	๑	๔	ต่ำมาก
๓	หน่วยผู้เบิก ตรวจสอบ ความถูกต้อง และโอนเงิน เข้าบัญชีผู้มีสิทธิโดยตรง	โอนเงินให้ผู้มีสิทธิไม่ถูกต้อง	๑	๓	๓	ต่ำมาก
๔	ส่งหลักฐานการโอนเงินมา ให้หน่วยงานเพื่อแจ้งผู้มี สิทธิรับเงินทราบและ ตรวจสอบความถูกต้อง	ไม่มีการส่งหลักฐานการโอน เงินให้ผู้มีสิทธิตรวจสอบ	๑	๑	๑	ต่ำมาก
๑.๔ กระบวนการ การรับ การแจกจ่าย พัสดุ						
๑	เจ้าหน้าที่พัสดุรับและ ตรวจสอบพัสดุที่ได้รับ แจกจ่ายจากภ.จว.แพร่ จำนวนพัสดุที่ได้รับไม่ตรง ตาม บัญชี	จำนวนพัสดุที่ได้รับไม่ตรงตาม บัญชี	๑	๓	๓	ต่ำมาก
๒	นำพัสดุมาแจกจ่ายแต่ละ ฝ่าย ในสังกัดตามความ ต้องการ	การแจกจ่ายพัสดุที่ได้รับแต่ละ ฝ่ายไม่เท่าเทียม ตามความ ต้องการ	๑	๓	๓	ต่ำมาก

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต (Fraud Risk)	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับความเสี่ยง
๓	การลงทะเบียนคุม รับ จ่าย รายงานผลและลง ข้อมูลในระบบ POLIS	จำนวนพัสดุที่แจกไม่ตรงตามที่ บันทึกในทะเบียนคุม	๑	๓	๓	ต่ำมาก
๔	รายงานการรับ จ่าย และ วัสดุ คงเหลือเมื่อสิ้น ปีงบประมาณ	จำนวนพัสดุที่แจกไม่ตรงตามที่ บันทึกในทะเบียนคุม	๑	๓	๓	ต่ำมาก

(๒) สายงานป้องกันปราบปราม

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต (Fraud Risk)	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับความเสี่ยง
๒.๑ การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย						
๑	การใช้อำนาจหน้าที่ในการป้องกันปราบปรามอาชญากรรม	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดีหรือทำให้รับโทษน้อยลง	๕	๕	๒๕	สูงมาก
๒	การออกตรวจค้น เช่น การลักลอบ เล่นพนัน หรือตรวจค้นยาเสพติด	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดีหรือทำให้รับโทษน้อยลง	๕	๕	๒๕	สูงมาก
๓	ลงบันทึกจับกุมและนำตัวส่งร้อยเวรสอบสวน	มีการเรียกรับกับการไม่จับกุมผลประโยชน์เพื่อแลกดำเนินคดีหรือ ทำให้รับโทษน้อยลง	๕	๕	๒๕	สูงมาก
๔	การตรวจสอบแรงงานต่างด้าวและนายจ้างหรือไม่มีใบอนุญาตว่ามีการลักลอบเข้าเมืองทำงานตรงตามทำงานหรือไม่ หรือใบอนุญาตหรือไม่	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดีหรือทำให้รับโทษน้อยลงต่อรองไม่ส่งตัวกลับประเทศต้นทาง	๕	๕	๒๕	สูงมาก

(๓) สายงานจรรยา

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต (Fraud Risk)	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับความเสี่ยง
๓.๑ กระบวนการ การจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายจรรยา						
๑	ตรวจพบการกระทำความผิด	มีการเรียกรับผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษน้อยลง	๕	๕	๒๕	สูงมาก
๒	ออกไปสั่ง	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษน้อยลง	๕	๕	๒๕	สูงมาก

(๔) สายงานสืบสวน

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต (Fraud Risk)	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับความเสี่ยง
๔.๑ กระบวนการ การจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายอาญา						
๑	การจับกุมความผิดซึ่งหน้าและตามหมายจับต้องแจ้งข้อหาและแจ้งสิทธิใช้กฎหมายกำหนดผู้ถูกจับทราบถึงสิทธิตามที่	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษน้อยลง	๕	๔	๒๕	สูงมาก
๒	บันทึกการจับกุม	เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการไม่ให้ถูกจับกุมดำเนินคดี	๑	๓	๒๐	สูง

(๕) สายงานสอบสวน

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต (Fraud Risk)	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับความเสี่ยง
๕.๑ กระบวนการ การขอลดยตัวชั่วคราว						
๑	ยื่นคำร้องขอลดยตัวชั่วคราวต่อพนักงานสอบสวน	ผลประโยชน์เพื่ออำนวยความสะดวก สดวกมีการเรียกรับในการให้บริการ	๕	๕	๒๕	สูงมาก
๒	พิจารณาอนุมัติตรวจสอบความถูกต้องแล้ว	มีการเรียกรับอำนวยความสะดวก ผลประโยชน์เพื่อในการให้บริการ	๕	๕	๒๕	สูงมาก
๓	กรณีอนุมัติลดยตัวชั่วคราว รับเงินประกัน และออกใบเสร็จรับเงินลงรายละเอียดในสมุดให้กับนายประกัน	ไม่ออกใบเสร็จรับเงิน	๑	๓	๓	ต่ำ
๔	สถิติ ประกันเสมียนประจำวันลงบันทึกประจำวันลดยตัวชั่วคราว	ไม่มีการบันทึกประจำวันลดยตัวชั่วคราว	๓	๑	๓	ต่ำ
๕	พงส.นำเงินประกันตามใบเสร็จ รับเงินส่งให้เจ้าหน้าที่การเงินในวันที่ทำประกัน กรณีถัดไปก่อนเวลาหลังเวลา ๑๖.๓๐ น. ให้นำส่งเงินในวันทำการ ๐๙.๓๐ น.	ไม่นำเงินประกันตัวผู้ต้องหา ส่งให้แก่เจ้าหน้าที่การเงินภายในกำหนดเวลา	๔	๓	๑๒	ปานกลาง

ส่วนที่ ๓ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการ

ทุจริต ของสถานีตำรวจภูธรเวียงตา

ในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตพิจารณาความเสี่ยงการทุจริตที่อยู่ในโซนสีแดง(RedZone)ของทุกสายงานจะถูกเลือกมาทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตส่วนลำดับความเสี่ยงที่อยู่ในโซนสีส้มสีเหลืองจะถูกเลือกในลำดับต่อมามาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตอาจมีหลากหลายวิธีการ หน่วยงานควรทำการคัดเลือกวิธีที่ดีที่สุด และประเมินความคุ้มค่าเหมาะสมกับระดับความเสี่ยงการทุจริตที่ได้จากการประเมินมาประกอบด้วย

การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตให้นำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตของกระบวนการหรือโครงการที่ทำการประเมินของหน่วยงานที่มีอยู่ในปัจจุบัน(KeyControlsinplace)มาทำการประเมินว่ามีประสิทธิภาพอยู่ในระดับใดพอใช้หรืออ่อน(ดูคำอธิบายเพิ่มเติม)เพื่อพิจารณาจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตเพิ่มเติม (Further Actions to be Taken)

ระดับ	คำอธิบาย การประเมินประสิทธิภาพมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตที่หน่วยงานมีในปัจจุบัน
ดี	การควบคุมมีความเข้มแข็งและดำเนินไปได้อย่างเหมาะสมซึ่งช่วยให้เกิดความมั่นใจได้ในระดับที่สมเหตุสมผลว่าจะสามารถลดความเสี่ยงการทุจริตได้
พอใช้	การควบคุมยังขาดประสิทธิภาพถึงแม้ว่าจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายจากความเสี่ยงอย่างมีนัยสำคัญ แต่ก็ควรมีการปรับปรุงเพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถลดความเสี่ยงการทุจริตได้
อ่อน	การควบคุมไม่ได้มาตรฐานที่ยอมรับได้เนื่องจากมีความหละหลวมและไม่มีประสิทธิผลการควบคุมไม่ทำให้มั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าจะสามารถลดความเสี่ยงการทุจริตได้



คำสั่ง สถานีตำรวจภูธรเวียงตา จังหวัด

แพร่ ที่ ๔๑ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเวียงตา

ตามที่ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติมอบหมายให้สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสศึกษาแนวทางและหารือกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจภูธรเวียงตา” เพื่อให้เกิดกลไกการมีส่วนร่วมและเกิดการป้องกันการทุจริตในเชิงพื้นที่เขต กรุงเทพมหานคร อย่างเป็นทางการ

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการประเมินความเสี่ยงการทุจริตการประเมิน คุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเวียงตา ดังนี้

- | | |
|---|-----------------------------------|
| ๑. พันตำรวจเอก คมสันต์ กันธะปอง
ผู้กำกับการ สถานีตำรวจภูธรเวียงต้า | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒. พันตำรวจโท ชลิตพงศ์ เสมอสูง
ปราบปราม สถานีตำรวจภูธรเวียงต้า | เป็นกรรมการ รองผู้กำกับการป้องกัน |
| ๓. พันตำรวจโท สรรชัย บัวลาด
สอบสวน สถานีตำรวจภูธรเวียงต้า | เป็นกรรมการ รองผู้กำกับการ |
| ๔. พันตำรวจโท ประกอบ กรมกอง
สืบสวน สถานีตำรวจภูธรเวียงต้า | เป็นกรรมการ รองผู้กำกับการ |
| ๕. พันตำรวจโท สุทิน กรุงศรี
อำนวยการ สถานีตำรวจภูธรเวียงต้า | เป็นกรรมการ สารวัตร |
| ๖. พันตำรวจโท ณรงค์ หงส์ไพบูลย์
ปราบปราม สถานีตำรวจภูธรเวียงต้า | เป็นกรรมการ สารวัตรป้องกัน |
| ๗. พันตำรวจตรี เทียมทูล หัตถ์ปทุม
สถานีตำรวจภูธรเวียงต้า | เป็นกรรมการ สารวัตร สืบสวน |

/ส.ร้อยตำรวจเอก...

๘. ร้อยตำรวจเอกหญิง จีรวรรณ ธิราช
สารวัตร ชูรการ สถานีตำรวจภูธรเวียงต้า
หน้าที่ความรับผิดชอบ

เลขานุการ/คณะทำงาน รอง

๑. วิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตตามแนวทางการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเวียงต้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
๒. การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต และหาแนวทาง/มาตรการในการควบคุม ความเสี่ยงการทุจริต ในทุกสายงานและในภาพรวมของสถานีตำรวจภูธรเวียงต้า
๓. ผลักดันให้สถานีตำรวจภูธรเวียงต้า ปรับปรุงแก้ไขหน่วยงาน หรือการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อ ส่งเสริมให้เกิดคุณธรรมมีความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตทุกสายงาน
๔. สารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรเวียงต้า รวบรวมผลการปฏิบัติพร้อมภาพถ่ายรายงาน ให้ผู้ กำกับ การสถานีตำรวจภูธรลง ทราบตามกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

พันตำรวจเอก



(คมสันต์ กันระป้อง)

ผู้กำกับการ สถานีตำรวจภูธรเวียงต้า
จังหวัดแพร่

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ของสถานีตำรวจภูธรเวียงต้า จังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ที่	กระบวนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
อำนาจการ							
๑	การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ	หาช่องทางเพื่อผลประโยชน์ส่วนตน เช่น รับสินน้ำใจ	๑	๑ กำกับดูแล การปฏิบัติงานโดยมีการตรวจสอบตามสายบังคับบัญชาทุกชั้นตอนเพื่อไม่ให้เกิดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์ ๒ อบรม กำชับการ ปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างจิตสำนึกในการ ปฏิบัติงาน ๓ ดูแลทุกข์สุข สอบถามปัญหาความเป็นอยู่อย่างใกล้ชิด	๑ มีการอบรม กำชับ การปฏิบัติหน้าที่เป็นประจำ	ทุกเดือน	สว.ธร.
๒	การเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ	หาช่องทางเพื่อผลประโยชน์ส่วนตน เช่น รับสินน้ำใจ	๑		๒ ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน อย่างสม่ำเสมอ	ทุกสัปดาห์	สว.ธร.
๓	การขออนุญาตต่ออายุใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวฯ	ไม่เร่งรัดดำเนินการ	๑		๓ ตรวจสอบความเป็นอยู่ สอบถาม พุดคุย เพื่อให้ได้รับทราบปัญหาต่างๆ ของผู้บังคับบัญชา เพื่อสามารถให้คำแนะนำและแนวทางแก้ไข ปัญหาได้อย่างถูกต้อง	ทุกสัปดาห์	สว.ธร.
		เพิ่มขั้นตอนการดำเนินการโดยไม่จำเป็น	๑				
๔	การจัดซื้อจัดจ้าง	มีผลประโยชน์ในการดำเนินการ	๑			ทุกเดือน	สว.ธร.
๕	การรับ การแจกจ่ายพัสดุ	เอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้อง	๑		ทุกเดือน	สว.ธร.	
ป้องกันปราบปราม							
๑	การจับกุมและการบังคับใช้กฎหมาย	การละเว้นการปฏิบัติหน้าที่เพื่อผลประโยชน์	๕	๑ อบรม กำชับการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติ ตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดไม่ให้เรียกรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด เพื่อช่วยเหลือ ผู้กระทำผิด ๒ จัดสวัสดิการเพิ่มเติม เพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการ ปฏิบัติหน้าที่	๑ ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้างานต้อง อบรม กำชับ การปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิดทุกกรณี	ทุกวัน	รอง ผกก.ป.
	การเอื้อประโยชน์ให้ผู้อื่นได้ประโยชน์						
	การกลั่นแกล้ง บังคับขู่เข็ญ เรียกรับผลประโยชน์						
	รับสินบน						

		ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อเรียกรับผลประโยชน์เล็กน้อย เพื่อแลกกับการไม่ดำเนินขั้นตอนตามกฎหมาย เช่น การตรวจพบการ	๑	๓ เสริมสร้างการควบคุมดูแล ผู้ได้บังคับบัญชาตามคำสั่ง ๑๒๑๒/ ๒๕๓๗	๒ สอดส่องผู้บังคับบัญชาอย่างสม่ำเสมอ เช่น ออกเยี่ยมเยียนครอบครัว เพื่อสอบถามปัญหาต่างๆ		
ที่	กระบวนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		ลักลอบเล่นการพนันแล้วไม่ดำเนินการจับกุมพุดคุยใกล้เกลี้ยเพื่อรับผลประโยชน์		๔ แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อ ติดตามและควบคุมการทุจริต ประจำสถานี	๓ นำปัญหาต่างๆ ของผู้บังคับบัญชาเสนอคณะกรรมการเพื่อติดตามและควบคุมการทุจริต เพื่อ หาแนวทางแก้ไขต่อไป		
		กลั่นแกล้ง บังคับ ชูเชิญ เรียกรับผลประโยชน์ เช่นการจับกุมยึดของกลางยาเสพติด เพื่อเรียกรับผลประโยชน์ ในการไม่จับกุม					
		ใช้อำนาจหน้าที่ในการต่อรองหาผลประโยชน์ส่วนตัว เช่นการเรียกรับผลประโยชน์ในการไม่นำส่งตัวผู้ต้องหา หรือการเปลี่ยนข้อหาให้กับผู้ต้องหาให้รับโทษที่น้อยลง	๕				
		กรณีนายจ้างไม่มีใบอนุญาตจ้างแรงงานต่างด้าว มีการแสวงหาผลประโยชน์จากนายจ้างผู้ประกอบการ และต่างด้าวที่ทำงาน	๕				
		กรณีต่างด้าวมีการลักลอบเข้าทำงานอย่างผิดกฎหมาย ให้การต่อรองการส่งตัวกลับประเทศ เพื่อแลกกับผลประโยชน์					
จรรยา							

๑	การจับกุม ผู้กระทำ ความผิดตามกฎหมาย จรรยาจร	เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด แลกกับการไม่ให้ถูกจับกุม ตามกฎหมาย	๙ (สูง)	๑ อบรม กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิด ๒ จัดหาสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่	๑ ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้างานต้อง อบรม กำชับ การปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด เพื่อช่วยเหลือ ผู้กระทำผิดทุกกรณี	ทุกวัน	รอง ผกก.ป.
๑	กระบวนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
				๓ เสริมสร้างการควบคุมดูแล ผู้ได้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ๔ แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตาม และควบคุมการทุจริตประจำสถานี	เพื่อช่วยเหลือ ผู้กระทำ ความผิดทุก กรณี ๒ สอดส่องผู้บังคับบัญชา อย่างสม่ำเสมอ เช่น ออกเยี่ยม เยียนครอบครัว เพื่อ สอดถาม ปัญหาต่างๆ ๓ นำปัญหาต่างๆ ของ ผู้ได้บังคับบัญชา เสนอ คณะกรรมการเพื่อติดตามและ ควบคุมการทุจริต เพื่อหาแนว ทางแก้ไขต่อไป		
สืบสวน							
๑	การจับกุมผู้กระทำ ความผิดตามกฎหมายอาญา	เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อแลกกับการไม่ให้ถูกจับกุม	๒๐ (สูงมาก)	๑ อบรม กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดไม่ให้เรียกรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำความผิด	๑ ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้างานต้อง อบรม กำชับ การปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด	ทุกวัน	รอง ผกก.สส.
		เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการไม่ให้ถูกจับกุมดำเนินคดี	๒๐ (สูงมาก)				

		เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการไม่ให้ถูกจับกุมดำเนินคดี	๑๒ (สูงมาก)	<p>๒ จัดหาสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๓ เสริมสร้างการควบคุมดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗</p> <p>๔ แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตามและควบคุมการทุจริตประจำสถานี</p>	<p>เพื่อช่วยเหลือ ผู้กระทำผิดทุกกรณีเพื่อช่วยเหลือ ผู้กระทำผิดทุกกรณี</p> <p>๒ สอดส่องผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างสม่ำเสมอ เช่น ออกเยี่ยมเยียนครอบครัว เพื่อ สอบถามปัญหาต่างๆ</p> <p>๓ นำปัญหาต่างๆ ของผู้ใต้บังคับบัญชา เสนอคณะกรรมการเพื่อติดตามและควบคุมการทุจริต เพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป</p>		
ที่	กระบวนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
สอบสวน							
๑	ยื่นคำร้องขอลดอัตราชั่วคราวต่อพนักงานสอบสวน	ไม่นำเงินประกันตัวผู้ต้องหา เจ้าหน้าที่การเงินตามวันที่ทำการปล่อยตัวชั่วคราว	๔ (ต่ำ)	<p>๑ อบรม กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดไม่ให้เรียกรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำความผิด</p> <p>๒ จัดหาสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๓ เสริมสร้างการควบคุมดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗</p> <p>๔ แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตามและควบคุมการทุจริตประจำสถานี</p>	<p>๑ ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้างานต้อง อบรม กำชับการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด เพื่อช่วยเหลือ ผู้กระทำผิดทุกกรณีเพื่อช่วยเหลือ ผู้กระทำความผิดทุก กรณี</p> <p>๒ สอดส่องผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างสม่ำเสมอ เช่น ออกเยี่ยมเยียนครอบครัว เพื่อ สอบถามปัญหาต่างๆ</p>	ทุกวัน	รอง ผกก.(สอบสวน).

					๓ นำปัญหาต่างๆ ของ ผู้ใต้บังคับบัญชา เสนอ คณะกรรมการเพื่อติดตามและ ควบคุมการทุจริต เพื่อหาแนว ทางแก้ไขต่อไป		
--	--	--	--	--	---	--	--

ลงชื่อ พ.ต.อ.



(คมสันต์ กันระป่อง)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเวียงต้า

รายงานผลการดำเนินงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต

สถานีตำรวจภูธรเวียงต้า จังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ปัจจัยที่จะเกิด ความเสี่ยง	มาตรการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ลงชื่อ พ.ต.อ



(คมสันต์ กัณะป้อง)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเวียงต้า

